



ПОЛУЧИТЬ БЕСПЛАТНУЮ КОНСУЛЬТАЦИЮ

ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ  
на нас в Телеграм



Подписчикам СКИДКИ! Телеграмм канал → [t.me/sinerqy](https://t.me/sinerqy)  
Магазин готовых ответов на тесты купить в магазине по ссылке: [sinerqy.com/list/](https://sinerqy.com/list/)  
Нужна помощь с тестами, практикой? Пиши: [sinerqy@yandex.ru](mailto:sinerqy@yandex.ru), [WhatsApp](https://www.whatsapp.com/), [Telegram](https://t.me/sinerqy)

https://sinerqy.com/list/

ГОТОВЫЕ ОТВЕТЫ МАГАЗИН

https://sinerqy.com/list/

ГОТОВЫЕ ОТВЕТЫ МАГАЗИН

https://sinerqy.com/list/

https://sinerqy.com/konsultaciya/

https://sinerqy.com/konsultaciya/

https://sinerqy.com/konsultaciya/

https://sinerqy.com/konsultaciya/

https://sinerqy.com/konsultaciya/

1. Проектный офис крупной компании начинает реализацию нового ИТ-проекта. Руководитель проекта на стадии инициации проекта должен подготовить ключевой документ, который формирует формальную основу для начала проекта, определяет его цели, заказчика и основные параметры.

Какой документ необходимо подготовить руководителю проекта?

2. Руководитель проекта в процессе инициации проекта собирает заинтересованных сторон, проводит встречи и уточняет ожидания каждого участника проекта. Он хочет задокументировать полученную информацию.

Какой документ следует использовать для отражения этой информации?

3. На стадии инициации проекта организация должна принять решение, стоит ли вообще реализовывать проект. Для этого руководитель проводит оценку затрат, выгод, рисков и альтернатив.

Какой документ он должен подготовить по итогам анализа?

4. Руководитель проекта формирует документ, в котором описаны все этапы, сроки выполнения, контрольные точки и связи между задачами. Этот документ необходим для отслеживания хода проекта и координации команды.

Какой документ он составляет?

5. В ходе подготовки к реализации проекта руководитель оценивает возможные угрозы и разрабатывает меры реагирования на них. Информация систематизируется в виде таблицы с вероятностями и последствиями.

Какой документ используется для этого?

6. Перед стартом проекта необходимо определить, как будет осуществляться взаимодействие между участниками проекта, кто и какие отчеты будет получать, как часто будет происходить информирование заинтересованных сторон.

Какой документ отвечает за описание этих процессов?

7. Во время выполнения проекта менеджер составляет документ, в котором фиксируются достигнутые результаты, текущее состояние задач, отклонения от плана и предложения по корректировке курса проекта.

Какой это документ?

8. Команда проекта сталкивается с необходимостью изменить часть утвержденного объема работ. Для этого оформляется специальная форма, где указывают описание изменения, обоснование и возможные последствия.

Какой документ используется в этом случае?

9. В ходе выполнения проекта руководитель собирает данные о выполненных задачах, расходах ресурсов и времени. Эта информация используется для анализа прогресса и дальнейшего управления проектом.

Какой тип документа он формирует?

Самый быстрый способ связи - мессенджер (кликни по иконке, и диалог откроется)



WhatsApp



Telegram



Max



[sinerqy@yandex.ru](mailto:sinerqy@yandex.ru)



[sinerqy.com](https://sinerqy.com)



ПОЛУЧИТЬ БЕСПЛАТНУЮ КОНСУЛЬТАЦИЮ

ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ  
на нас в Телеграм



Подписчикам СКИДКИ! Телеграмм канал → [t.me/sinerqy](https://t.me/sinerqy)  
Магазин готовых ответов на тесты купить в магазине по ссылке: [sinerqy.com/list/](https://sinerqy.com/list/)  
Нужна помощь с тестами, практикой? Пиши: [sinerqy@yandex.ru](mailto:sinerqy@yandex.ru), WhatsApp, Telegram

**10.** После завершения проекта руководитель должен подготовить документ, который содержит обзор достигнутых результатов, оценку выполнения целей и анализ полученного опыта.

Какой документ создается в этом случае?

**11.** По окончании проекта руководитель проводит анализ того, что сработало хорошо, а что - нет. Он документирует все то, что может быть полезно для будущих проектов компании.

О каком документе идет речь?

**12.** Руководитель проекта завершил основные работы и передает заказчику результат. Для этого составляется документ, в котором фиксируют факт выполнения всех требований и официальную передачу продукта или услуги.

Как называется этот документ?

**13.** ... – это целенаправленный, заранее проанализированный и спланированный комплекс взаимосвязанных мероприятий по созданию или изменению какого-либо объекта (совокупности объектов), направленный на достижение заранее определенных целей в течение заданного периода времени, при установленном бюджете и определенном качестве

**14.** ... – это комплексный проект, включающий несколько монопроектов

**15.** ... представляет собой отдельный проект любого вида (инвестиционный, инновационный, социальный или др.), имеющий, как и большинство других проектов, четко очерченные ресурсные, временные и другие рамки

**16.** ... – это лицо, разрабатывающее или участвующее в разработке проектных материалов

**17.** ... – это документ (система документов), содержащий описание и обоснование проекта

**18.** Московское отделение Ассоциации управления проектами – Институт управления проектами (Project Management Institute, PMI) определяет понятие «...» как временное предприятие, предназначенное для создания уникальных продуктов или услуг

**19.** Сопоставьте типы проектов, классифицированных по масштабу и по длительности их реализации:

**20.** Расположите в правильной последовательности этапы подготовки проекта:

**21.** Расположите в правильной последовательности фазы жизненного цикла проекта:

**22.** Сопоставьте типы проектов, классифицированных по объектам, с их описаниями:

Самый быстрый способ связи - мессенджер (кликни по иконке, и диалог откроется)



WhatsApp



Telegram



Max



[sinerqy@yandex.ru](mailto:sinerqy@yandex.ru)



[sinerqy.com](https://sinerqy.com)



ПОЛУЧИТЬ БЕСПЛАТНУЮ КОНСУЛЬТАЦИЮ

ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ  
на нас в Телеграм



Подписчикам СКИДКИ! Телеграмм канал → [t.me/sinerqy](https://t.me/sinerqy)  
Магазин готовых ответов на тесты купить в магазине по ссылке: [sinerqy.com/list/](https://sinerqy.com/list/)  
Нужна помощь с тестами, практикой? Пиши: [sinerqy@yandex.ru](mailto:sinerqy@yandex.ru), [WhatsApp](https://www.whatsapp.com), [Telegram](https://t.me/sinerqy)

23. ... график – это граф, отражающий работы проекта и связи между ними (в виде сети), а также состояния проекта в целом (выполненные и планируемые к выполнению работы)
24. Выработка целевых решений представляет собой ... – особую разновидность теоретико-практической деятельности в сфере управления, однопорядковую с планированием, программированием и проектированием
25. ... проекта – это идеальный образ желательного результата проекта, модель которого должна иметь качественное и (или) количественное описание.
26. Сетевое планирование и управление (СПУ) предполагает два варианта построения сетевой диаграммы проекта, такие как «дуга – работа» и «... – работа»
27. ... – это процедура, которая не потребляет никаких ресурсов, кроме затрат времени
28. ... – это факт завершения работ, результат которых необходим и достаточен для начала реализации следующих операций
29. Сопоставьте типы связей между операциями с их характеристиками:
30. Сопоставьте виды документации на стадии планирования проекта с их описаниями:
31. Расположите в правильном порядке этапы разработки иерархической структуры работ:
32. Расположите в правильном порядке шаги алгоритма реализации метода критического пути (МКП), используемого при анализе параметров операций сетевого графика, что дает возможность найти резервы не критических задач и использовать их при выравнивании загрузки ресурсов:
33. ... – это процесс стимулирования человека или группы людей к активизации деятельности по достижению целей организации
34. ... вознаграждение дается организацией (зарплата и прочие выплаты, оплаченное питание, личное медицинское страхование, социальные льготы, низкопроцентные кредиты, продвижения по службе и т. п.)
35. ... вознаграждение дает непосредственно сама работа (чувство успеха при достижении цели, чувство собственной значимости и т. п.)
- 36.
37. ... представляет собой процесс прогнозирования и планирования будущих изменений, регистрации всех потенциальных изменений (в содержании проекта, спецификации, стоимости, плане, сетевом графике и т. д.) для

Самый быстрый способ связи - мессенджер (кликни по иконке, и диалог откроется)



WhatsApp



Telegram



Max



[sinerqy@yandex.ru](mailto:sinerqy@yandex.ru)



[sinerqy.com](https://sinerqy.com)



ПОЛУЧИТЬ БЕСПЛАТНУЮ КОНСУЛЬТАЦИЮ

ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ  
на нас в Телеграм



Подписчикам СКИДКИ! Телеграмм канал — [t.me/sinerqy](https://t.me/sinerqy)  
Магазин готовых ответов на тесты купить в магазине по ссылке: [sinerqy.com/list/](https://sinerqy.com/list/)  
Нужна помощь с тестами, практикой? Пиши: [sinerqy@yandex.ru](mailto:sinerqy@yandex.ru), WhatsApp, Telegram

детального изучения, оценки последствий, одобрения или отклонения, а также организации мониторинга и координации исполнителей, реализующих изменения в проекте

38. ... проекта – это трудовые, технические и/или материальные единицы, используемые при выполнении задач по проекту и обеспечивающие возможность реализации всех поставленных целей проекта

39. Сопоставьте документы со стадиями их применения в проекте:

40. Сопоставьте типы ролей в команде с их описаниями:

41. Расположите в правильном порядке пять стадий существования команды менеджмента проекта:

42. Расположите в правильном порядке пять основных стадий процесса внесения изменений:

43. Информационная ... – это требования заинтересованных сторон к информации, включая объем, формат и частоту получения данных, необходимых для принятия решений в процессе реализации проекта

44. ... коммуникаций – это совокупность всех средств, систем и платформ, обеспечивающих процесс обмена информацией в проекте (например, программные инструменты, базы данных и платформы для совместной работы)

45. ... проекта – это процесс создания, обработки, хранения и передачи документов, касающихся проекта, с целью обеспечения управления и контроля

46. ... изменениями – это процесс внесения, утверждения и отслеживания изменений в проекте, включая план, цели и другие важные элементы, что помогает корректировать проект в ответ на внешние или внутренние изменения

Ответ: Управление

47. ... совещания – это официальный документ, фиксирующий все решения, обсуждения и действия, принятые на совещании, включая сроки, ответственных лиц и другие важные моменты

48. Расположите в правильном порядке этапы жизненного цикла документации проекта:

49. Упорядочьте действия руководителя проекта при создании проектной документации:

50. Сопоставьте элементы передовых методов управления документацией с их назначением:

51. Сопоставьте понятия с их определениями:

52. ... – это процесс регистрации и систематизации документации, которая была предоставлена заказчику; включает в себя документы, такие как технические условия на сырье и материалы, сертификаты и другие важные бумаги

Самый быстрый способ связи - мессенджер (кликни по иконке, и диалог откроется)



WhatsApp



Telegram



Max



[sinerqy@yandex.ru](mailto:sinerqy@yandex.ru)



[sinerqy.com](https://sinerqy.com)



ПОЛУЧИТЬ БЕСПЛАТНУЮ КОНСУЛЬТАЦИЮ

ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ  
на нас в Телеграм



Подписчикам СКИДКИ! Телеграмм канал — [t.me/sinerqy](https://t.me/sinerqy)  
Магазин готовых ответов на тесты купить в магазине по ссылке: [sinerqy.com/list/](https://sinerqy.com/list/)  
Нужна помощь с тестами, практикой? Пиши: [sinerqy@yandex.ru](mailto:sinerqy@yandex.ru), [WhatsApp](#), [Telegram](#)

53. ... обслуживание – это процесс, который начинается после закрытия контракта, когда техническая информация, оборудование, инструменты и материалы передаются функциональной группе, ответственной за дальнейшее обслуживание объекта
54. ... проекта – это процесс обмена информацией между всеми заинтересованными сторонами (ЗС), включая членов команды, заказчиков, поставщиков и других участников проекта
55. ... коммуникаций – это документ, определяющий методы, инструменты и частоту обмена информацией между участниками проекта, а также определяющий, кто и за что отвечает в процессе коммуникации
56. ... проекта – это процесс мониторинга хода выполнения проекта в реальном времени, включающий сбор данных о затратах, выполнении задач, расходах и возникающих проблемах с целью корректировки плана и своевременного реагирования на изменения
57. ... проекта – это этап в управлении проектом, на котором разрабатываются стратегии для решения потенциальных проблем, распределяются ресурсы, устанавливаются сроки и разрабатываются финансовые планы и планы риск-менеджмента, что способствует успешной реализации проекта
58. ... проекта – это процесс, который включает в себя подведение итогов, анализ выполненной работы, оценку достижения целей проекта и формальное закрытие всех задач и документации
59. ... – это система стандартов и норм, регулирующих создание, оформление и организацию документов, используемых в различных стадиях разработки и реализации проекта
60. Сопоставьте фазы проекта с типами документов, которые играют ключевую роль в их реализации:
61. Расположите в правильном порядке этапы управления документацией:
62. ... действия – это усилия, направленные на приведение фактических значений показателей в соответствие с запланированными значениями (по факту обнаружения отклонения)
63. ... действия – это действия, аналогичные корректирующим, но в отличие от них направленные на исправление возможных или ожидаемых, а не свершившихся отклонений от плана
64. ... – это замещение одного решения другим вследствие воздействия различных внешних и внутренних факторов при разработке и реализации проекта

Самый быстрый способ связи - мессенджер (кликни по иконке, и диалог откроется)



WhatsApp



Telegram



Max



[sinerqy@yandex.ru](mailto:sinerqy@yandex.ru)



[sinerqy.com](https://sinerqy.com)





ПОЛУЧИТЬ БЕСПЛАТНУЮ КОНСУЛЬТАЦИЮ

ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ  
на нас в Телеграм



Подписчикам СКИДКИ! Телеграмм канал — [t.me/sinerqy](https://t.me/sinerqy)  
Магазин готовых ответов на тесты купить в магазине по ссылке: [sinerqy.com/list/](https://sinerqy.com/list/)  
Нужна помощь с тестами, практикой? Пиши: [sinerqy@yandex.ru](mailto:sinerqy@yandex.ru), WhatsApp, Telegram

79. ... исполнения проекта включает сравнение плановых и фактических показателей выполнения проекта, анализ отклонений и их причин, оценку возможных альтернатив и принятие в случае необходимости решения о корректирующих действиях для ликвидации нежелательных отклонений
80. Соотнесите пять критериев SMART и соответствие этим критериям цели управления проектом:
81. Установите правильную последовательность этапов разработки календарного плана
82. В Большом энциклопедическом словаре дается три определения понятия «...»: совокупность документов (расчетов, чертежей и др.) для создания какого-либо сооружения или изделия; предварительный текст какого-либо документа; замысел, план
83. В Российской ассоциации управления проектами (СОВНЕТ) ... понимается как ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией
84. Специалисты компании «Консалтинг ПРИМ» считают, что: ... – комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения определенной цели в течение заданного периода времени и в рамках выделенного бюджета.
85. ... проекты – это проекты, главной целью которых является разработка и применение новых технологий, научных исследований, ноу-хау и др.
86. ... – это процесс подготовки (разработки) проектных материалов
87. ... проекта определяет направления и основные принципы его осуществления; характеризуется набором качественных и количественных показателей, по которым оценивается выполнения проекта
88. ... – это заинтересованные стороны в разработке продукта или проекта, они могут иметь свои ожидания и требования, могут влиять на процесс и реализуемый продукт
89. ... проекта – это желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
90. Сопоставьте элементы управления проектом с их описаниями:
91. Установите правильную последовательность этапов жизненного цикла команды проекта, которые выделяют отечественные специалисты:

Самый быстрый способ связи - мессенджер (кликни по иконке, и диалог откроется)



WhatsApp



Telegram



Max



[sinerqy@yandex.ru](mailto:sinerqy@yandex.ru)



[sinerqy.com](https://sinerqy.com)